



Štev.: 013-78/2024-1

Datum: 28. 2. 2024

ZAPISNIK

18. sestanka sveta šole, ki je bil v sredo, 28. februarja 2024 ob 17.00 v zbornici šole.

Dnevni red:

1. Potrditev dnevnega reda in sklepčnost;
2. Pregled zapisnika 17. seje;
3. Sprejem rebalansa Finančnega načrta 2023;
4. Sprejem Poročila inventurne komisije za leto 2023 s predlogom odpisov;
5. Sprejem Poslovnega in računovodskega poročila za leto 2023, Programa dela 2024, Kadrovskega načrta 2024 ter Finančnega načrta 2024;
6. Obvestilo o zaključenem notranjerevizijem nadzoru v 2023 in najava izvedbe redne notranje revizije v 2024;
7. Soglasje Sveta šole k povečanemu obsegu učne obveznosti ravnatelja v šolskem letu 2023/24;
8. Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja 2023;
9. Drugo
 - a. Dopis MOL: Poziv svetom zavodov k ugotavljanju upravičenosti ravnateljic in ravnateljev osnovnih šol MOL do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024
 - b. Poročilo o delovanju šolskega sklada

Priloge:

- K2 Predlog zapisnika 17. seje
- K3 Rebalans finančnega načrta 2023 s priložbo
- K4 Zapisnika inventurne komisije s prilogami
- K5 Poslovno poročilo 2023, Program dela 2024, Kadrovski načrt 2024, Finančni načrt 2024
- K6 Končno poročilo o opravljeni notranji reviziji v 2023 ter Načrt notranjerevizijskega nadzora v 2024
- K8 Okrožnica MVI – RDU ravnatelja
- K9 Dopis MOL

Vabljeni:

Člani Sveta šole – po e-pošti
Pomočnica ravnatelja Branka Majce
Sindikalna zaupnica Nataša Skok
Računovodkinja Tanja Ploj

Prisotni:

Predstavniki MOL: Cvetka Frece, Janez Peskar, Ana Vehar;
Predstavniki staršev: Željka Kitić, Karmen Kunaver, Mojca Pucelj;





Predstavniki delavcev: Nežka Brglez, Jera Csipö, Ivanka Hočevar Istenič, Petra Matkovič, Tina Pajnik;

Predsednik Sveta šole Janez Peskar je pozdravil prisotne.

Točka 1. Potrditev dnevnega reda in sklepčnost

Predsednik Sveta šole je ugotovil, da je prisotnih 10 članov Sveta šole ter, da je sklepčnost zagotovljena. Člane je vprašal, ali ima kdo predlog oziroma dopolnitev, kakšno pobudo ali spremembo dnevnega reda.

Ker člani pripomb niso imeli, je predsednik Sveta šole predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 1/18: Svet šole je sklepčen in potrjuje dnevni red 18. seje Sveta šole.
Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 1/18: Svet šole je sklepčen in potrjuje dnevni red 18. seje Sveta šole.

Točka 2. Pregled zapisnika 17. seje in sprejem

Predsednik sveta šole je na kratko povzel bistvo zapisnika ter člane vprašal, če imajo pripombe na zapisnik 17. sestanka. Člani pripomb niso imeli, zato je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 2/18: Svet šole potrjuje zapisnik 17. seje Sveta šole.
Glasovanje: 10 prisotnih, 10 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 2/18: Svet šole potrjuje zapisnik 17. seje Sveta šole.

Sestanku se ob 17.05 priključi predstavnica staršev Željka Kitić.

Točka 3. Sprejem rebalansa Finančnega načrta 2023

Predsednik sveta šole preda besedo ravnatelju. Ravnatelj pove, da so pri pripravi predloga finančnega načrta za leto 2023 upoštevali navodila s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter navodila s strani Mestne občine Ljubljana. Pojasni kje in iz katerih razlogov so bile spremembe na prihodkovno-odhodkovni strani glede na sprejeti Finančni načrt 2023.

Ker člani pripomb niso imeli, je predsednik Sveta šole predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 3/18: Svet šole potrjuje rebalans Finančnega načrta za leto 2023.
Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN





Sprejet sklep: 3/18: Svet šole potrjuje rebalans Finančnega načrta za leto 2023.

Točka 4. Sprejem Poročila inventurne komisije za leto 2023 s predlogom odpisov

Predsednik sveta šole je prosil za predstavitev poročila inventurne komisije.

Ravnatelj predstavi članom poročilo, ki je priloga dnevnomu redu seje.

Ker člani pripomb niso imeli, je predsednik Sveta šole predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 4/18: Svet šole potrjuje poročilo inventurne komisije za leto 2023 ter predlagane odpise po prilogah.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 4/18: Svet šole potrjuje poročilo inventurne komisije za leto 2023 ter predlagane odpise po prilogah.

Točka 5. Sprejem Poslovnega in računovodskega poročila za leto 2023, Programa dela 2024, Kadrovskega načrta 2024 ter Finančnega načrta 2024

Predsednik Sveta šole je pozval k predstavitvi.

Ravnatelj predstavi Poslovno poročilo za leto 2023. Predstavi stanje vpisa po letih in pove, da je v letošnjem šolskem letu 23 oddelkov s 541 učencev.

- Program OŠ: Program po LDN ter nadstandard je bil realiziran. Posodobitev internih aktov (Vzgojni načrt, Pravila o računovodstvu). Omeni, da so zastavljene srednjeročne prednostne naloge digitalno opismenjevanje po vertikalih in načrt razrednih ur po vertikalih. Poudarek je na kolegialnih hospitacijah, vključevanje v projekte, natečaje. Pove, da nudimo številne interesne in klubske dejavnosti ter dejavnosti v sklopu Letnega programa športa. Izpostavi, da so bila v letu 2023 štiri izobraževanja za starše v sodelovanju z Mestno ZPM Ljubljana ter dve kolektivni izobraževanji zaposlenih prek Mestne ZPM in 102 individualnih izobraževanj po sklepih.
- Razvojni vidik: Sprejem Razvojnega načrta šole 2023-28 in pričetek dela na izbranih ključnih področjih. Profesionalni razvoj in uvajanje sprememb prek kolegialnega sodelovanja, hospitacij. Digitalno opismenjevanje (načrt dela po vertikalih za učence, projekt Digitrajni učitelj za kolektiv), Tutorstvo.
- Investicijski vidik: Redna vzdrževalna dela, pregledi oprem, servisi. Preureditev prostorov; selitev kabineta ŠPO, ureditev kabineta za CJL, preureditev kabineta ŠPO za DSP, ureditev učilnice v prizidku. V sklopu MOL-a posodobitev računalniške opreme: 5 brizg. tiskalnikov za svetovalno službo, DSP in kabinet; 3 novi računalniki in 5 nadgraditev, kupili projektor.
- Plan potrjenih in še ne potrjenih (po prioritetah) investicijsko-vzdrževalnih del 2024+: S strani MOL potrjena ureditev strelovoda velike telovadnice.. Potrebna bo nujna ureditev ograde stadiona – potrebna menjava panelov (že v postopku nabave),





obnova parketa v stari telovadnici ter v posameznih učilnicah, dolgoročneje tudi obnova Teraco stopnišča s starimi avlami v starem delu, pregled ostrejša prizidka ter sanacija dotrajanosti izolacije odvodov pri klimatih, pregled in ureditev klime v novem delu šole, energetska sanacija velike telovadnice.

- Vzgojno/učna problematika: V 1. polovici 2023 pojavnost medvrstniškega nasilja in zastraševanja. Vključevanje policije, CSD, inšpektorata, preventivni programi, spremljevalci, obveščanja staršev, individualizirani vzgojni programi. Veliko individualnega dela z družinami, CSD, dodatne obravnave, postopki usmerjanja. Vključitev tudi pravne pomoči. Podpora z dodatnimi urami individualne in skupinske pomoči po vertikali, izmikanje učenju, delu (opazen manjko delovnih navad), upad vztrajnosti, notranje motivacije, koncentracije.
- Inšpekcijski nadzori: 31. 1. 2023 – Inšpektorat RS za šolstvo, s področja zagotavljanja varnega in spodbudnega učnega okolja (vzgojno ukrepanje) ter zagotavljanja pravice učenca do obiskovanja pouka in ostalih dejavnosti šole; 17. 10. 2023 – inšpektorat RS za šolstvo, s področja zagotavljanja varnega in spodbudnega učnega okolja (vzgojno ukrepanje).
- Kadrovski vidik: 2 upokojitvi učiteljev v 2023, verjetno 3 upokojitve v 2024. Velika fluktuacija kadra (od 1. 1. 2023 do jan. 2024) 8 sporazumnih odpovedi (4 tehnični in 4 učiteljski kader) ter 2 sporazuma (pričakovani odpovedi). Ni prijav ali popolnoma neustrezne prijave na razpisana delovna mesta za nadomeščanje zaposlenih v 2023/24.
- Zakonodajne spremembe v 2024: Zakon o osnovni šoli (RaP, NPZ, šolanje na domu, ...); Pravilnik o financiranju šole v naravi (v javni obravnavi); Plan internih posodobitev pravilnikov: posodobitev Pravilnika o šolski prehrani na OŠ Vide Pregarc, posodobitev Hišnega reda OŠ Vide Pregarc.
- Seje Sveta šole in Sveta staršev: pove, da so bile 3 seje Sveta šole v letu 2022/23 in 3 seje do 28. 2. 2024 v letu 2023/24. Po 2 seji Sveta Staršev v letu 2022/23 in 2 seji do 28. 2. 2024 v letu 2023/24.

Ravnatelj preda besedo računovodkinji, da predstavi računovodsko poročilo in poroča o posebnostih.

Računovodkinja je predstavila Računovodsko poročilo za leto 2023 in podala pojasnila na vprašanja članov Sveta šole. Izpostavila je, da poslovanje poteka nemoteno ter, da se je leto zaključilo poslovno uspešno. Pove tudi, da se za uspešno poslovanje trudijo optimizirati vse stroške v skladu z zmožnostmi ter uspešno počrpamo vsa sredstva glede na razpoložljive vire.

Predsednik Sveta šole je predal besedo računovodkinji tudi za predstavitev Finančnega načrta OŠ Vide Pregarc za leto 2024. Računovodkinja je predstavila in pojasnila finančni načrt ter pozvala k morebitnim vprašanjem.

Predsednik Sveta šole je predal besedo ravnatelju, da predstavi Programa dela za leto 2024.





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Ravnatelj je pri Programu dela OŠ Vide Pregarc 2024 pojasnil, da je vezano na dve šolski leti 2023/24 in 2024/25 ter neposredno Letni delovni načrt za posamezno leto.

Predsednik sveta šole je predal besedo ravnatelju, da predstavi Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc za leto 2024.

Ravnatelj je predstavil Kadrovski načrt OŠ Vide Pregarc 2024, ki je vezan na sistemizacijo delovnih mest MVI ter nadstandarda MOL, 0,20% delovnega mesta pa je predvideno iz lastnih sredstev za dejavnost kuhinje.

Predsednik Sveta šole je vprašal, če ima kdo kakšno vprašanje oziroma pripombo. Ker člani niso imeli pripomb je predlagal, da Svet šole potrdi sklep.

Predlog sklepa 5/18: Svet šole potrjuje Poslovno in računovodsko poročilo OŠ Vide Pregarc za leto 2023, Finančni načrt 2024, Program dela 2024 ter Kadrovski načrt 2024.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 5/18: Svet šole potrjuje Poslovno in računovodsko poročilo OŠ Vide Pregarc za leto 2023, Finančni načrt 2024, Program dela 2024 ter Kadrovski načrt 2024.

Točka 6. Obvestilo o zaključenem notranjerevizijskem nadzoru v 2023 in najava izvedbe redne notranje revizije v 2024

Predsednik Sveta šole je pozval ravnatelja k predstavitvi obvestila.

Ravnatelj je predstavil obvestilo o zaključenem notranjerevizijskega nadzoru v 2023, kjer ni ugotovljenih nepravilnosti oz. neskladij na področju sistema notranjih kontrol v računovodstvu (procesi evidentiranja in izkazovanja kratkoročnih obveznosti, stroškov in odhodkov).

Predlog sklepa: 6/18: Svet Šole je seznanjen s Poročilom o zaključku notranjerevizijskega nadzora 2023 na področju Sistema notranjih kontrol v računovodstvu (Procesi evidentiranja in izkazovanja kratkoročnih obveznosti, stroškov in odhodkov) ter z načrtovano izvedbo redne notranje revizije v 2024 na področju skladnosti javnih naročil.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 6/18: Svet Šole je seznanjen s Poročilom o zaključku notranjerevizijskega nadzora 2023 na področju Sistema notranjih kontrol v računovodstvu (Procesi evidentiranja in izkazovanja kratkoročnih obveznosti, stroškov in odhodkov) ter z načrtovano izvedbo redne notranje revizije v 2024 na področju skladnosti javnih naročil.

Točka 7. Soglasje Sveta šole k povečanemu obsegu učne obveznosti ravnatelja v šolskem letu 2023/2024





Predsednik Sveta šole je prosil za pojasnilo.

Ravnatelj je zaprosil Svet šole za soglasje k povečanemu obsegu učne obveznosti. Pojasni jim, da zaradi dolgotrajnega pomanjkanja kadra poučuje angleški jezik na predmetni stopnji, to pa ne bo vplivalo na primarno delo ravnatelja.

Predsednik Sveta šole pozove h glasovanju.

Predlog sklepa 7/18: Svet šole daje soglasje k povečanemu obsegu učne obveznosti ravnatelja v šolskem letu 2023/24.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 7/18: Svet šole daje soglasje k povečanemu obsegu učne obveznosti ravnatelja v šolskem letu 2023/24.

Računovodja je zapustila sestanek ob 17.50.

Točka 8. Ocena redne delovne uspešnosti ravnatelja 2023

Ravnatelj je pri tej točki zapustil sestanek Sveta šole.

Predsednik sveta šole je predlagal razpravo.

Predsednik Sveta šole je obrazložil, da zavod OŠ Vide Pregarc ni posloval z negativnim poslovnim izidom oziroma, da zavod ni posloval z izgubo.

Pri ocenjevanju delovne uspešnosti ravnateljev se ocenjujejo 4 področja: realizacija obsega programa (25%), kakovost izvedbe programa (35%), razvojna naravnost zavoda (35%), zagotavljanje materialnih pogojev (5%). Oceniti je potrebno ravnatelja Andreja Kavčiča za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023. Postopek ugotavljanja redne delovne uspešnosti ravnateljev s področja šolstva za leto 2023 se izvede v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10 in 6/12 in 28/21).

Predsednik Sveta šole je pozval h glasovanju ter opredelitvi ali naj bo glasovanje javno ali tajno.

Predlog sklepa: 8/18: Glasovanje za oceno delovne uspešnosti ravnatelja je javno.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 8/18: Glasovanje za oceno delovne uspešnosti ravnatelja je javno.

Ravnatelj Andrej Kavčič za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023:

1. Realizacija obsega programa – do 25%





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
01 620 26 80
051 440 734
os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN
Sklep 9/18: Andreja Kavčiča se oceni 25 %.

2. Kakovost izvedbe programa – do 35%

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN
Sklep 10/18: Andreja Kavčiča se oceni 35 %.

3. Razvojni naravnost zavoda – 35%

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN
Sklep 11/18: Andreja Kavčiča se oceni 35 %.

4. Zagotavljanje materialnih pogojev – 5%

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN
Sklep 12/18: Andreja Kavčiča se oceni 5 %.

Svet šole je na seji na podlagi prejete okrožnice MVI ugotovil, da upravičenost do dela plače za delovno uspešnost pripada s 1. 1. 2024 dalje.

Predlog sklepa: 13/18: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti ravnatelja Andreja Kavčiča za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, ki v skupnem deležu znaša 100%.
Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 13/18: Svet šole je oblikoval in podaja oceno delovne uspešnosti ravnatelja Andreja Kavčiča za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, ki v skupnem deležu znaša 100%.

Za delovno uspešnost ravnatelja se lahko nameni najmanj 2% oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% njihove letne osnovne plače. Glede na to, da se redna delovna uspešnost obračunava in izplačuje od 1. 1. 2023, se za delovno uspešnost ravnateljev za leto 2023 nameni najmanj 2% in največ 5% njihove osnovne plače v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.

Predlog sklepa: 14/18: Svet šole za redno delovno uspešnost ravnatelja namenja 5% letne mase njegove osnovne plače.
Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 14/18: Svet šole za redno delovno uspešnost ravnatelja namenja 5% letne mase njegove osnovne plače.

Predsednik Sveta šole je pozval ravnatelja k ponovni priključitvi sestanka.

Točka 9. Drugo





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
✉ os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



A. Dopis MOL: Poziv svetovom zavodov k ugotavljanju upravičenosti ravnateljic in ravnateljev osnovnih šol MOL do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za leto 2024

Predlog sklepa: 15/18: Svet šole daje soglasje k upravičenosti ravnatelja do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za koledarsko leto 2024 v obsegu 20% osnovne plače.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 15/18: Svet šole daje soglasje k upravičenosti ravnatelja do delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za koledarsko leto 2024 v obsegu 20% osnovne plače.

B. Poročilo o delovanju šolskega sklada

Predsednik sveta šole je predal besedo pomočnici ravnatelja Branki Majce za predstavitev.

Pomočnica ravnatelja predstavi poročilo o delovanju šolskega sklada OŠ Vide Pregarc, kjer pove, da je namen sklada vsem učencem naše šole omogočiti možnost udeležbe na finančno zahtevnejših projektih in s tem podpreti višji standard našega učnega okolja, sodelujemo pri sofinanciranju nakupa nadstandardne opreme, sofinanciramo dejavnosti in potrebe posameznega razreda, ki niso sestavine obveznega vzgojno-izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev.

Sredstva za Šolski sklad smo pridobivali z akcijami zbiranja papirja, donacijami, organizacijo kostanjčkovega piknika in novoletnega bazarja in do največ 0,3 % donacije iz namenitve dela dohodnine.

Odbor šolskega sklada sestavljajo 4 predstavniki staršev (Alenka Bučar Cvelbar, Jana Kebler Zaletel, Tadej Krebs, Simona Malnar in 3 predstavniki šole (Maja Vuga, Petra Matkovič, Branka Majce). Predsednik odbora šolskega sklada je Tadej Krebs.

Novost v letošnjem šolskem letu je QR koda, objavljena na šolski spletni strani, ki jo lahko starši/donatorji poskenirajo in na ta način lažje prispevajo donacije za šolski sklad.

STANJE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA NA DAN 31. 12. 2022: 4249,73 €

PRIHODKI DO 31. 12. 2023: 3141,68 €

ODHODKI DO 31. 12. 2023: 4473,39 €

STANJE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA NA DAN 31. 12. 2023: 2918,02 €

Predlog sklepa: 16/18: Svet šole je seznanjen s poročilom o delovanju šolskega sklada v 2023.
Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 16/18: Svet šole je seznanjen s poročilom o delovanju šolskega sklada v 2023.





Osnovna šola Vide Pregarc
Bazoviška ulica 1, 1000 Ljubljana
☎ 01 620 26 80
☎ 051 440 734
os-vp.lj@osvp.si
www.osvp.si



Mestna občina
Ljubljana



C. Odpis terjatev

Ravnatelj pojasni, da gre za primer dveh učencev, ki ne prebivajo več v EU, po CRP pa izterjava ni mogoča. Šifri strank sta 52268 in 52269. Višina dolgov je 50,70 eur in 53,40 eur. Skupaj 104,10 eur.

Predlog sklepa: 17/18: Dolg dolžnikov, ki se jih vodi pod šifri strank 52268 in 52269, se zaradi neizterljivosti odpiše.

Glasovanje: 11 prisotnih, 11 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN

Sprejet sklep: 17/18: Dolg dolžnikov, ki se jih vodi pod šifri strank 52268 in 52269, se zaradi neizterljivosti odpiše.

Sestanek je bil zaključen ob 18.10.

Zapisal:
Tajnik VIZ
Denis Kantarević

Predsednik Sveta šole:
Janez Peskar

